

Hjælpekema til udfyldelse af dit Jobnet CV

I forbindelse med oprettelse/ajourføring af dit CV på Jobnet anbefaler vi, at du bruger nedenstående afkrydsningsskema, som en vejledning til hvordan du gør. Her kan du se, hvad vi lægger vægt på, før en endelig godkendelse af dit CV kan finde sted.

Personlige oplysninger

Her skal **postnummer og kontakt telefonnummer/e-mail adresse** som minimum være angivet som synlige oplysninger. Dette er et kvalitetskrav som Arbejdsmarkedsstyrelsen har stillet, desuagtet at der er en valgfunktion

Erhvervs erfaring

Her skal du oplyse tidligere ansættelser, du kan dog vælge at gøre arbejdsgivernes navn og adresse usynlig

Uddannelser

Her skal du oplyse samtlige arbejdsmarkedsrelevante uddannelser

Anden erfaring

Her skal du anføre alle relevante kvalifikationer

Personlig beskrivelse

Her har du muligheden for at præsentere dig selv og dine faglige og personlige kompetencer. I forbindelse med arbejdsløsheds-kassens godkendelse vil fokus være på, om der her fremgår personlige beskrivelser, som hindrer, at du vurderes som **ikke** til rådighed for arbejdsmarkedet

Sprog

Her angiver du sproglige kompetencer

Kørekort

Angiv hvilken type kørekort du har

Jeg søger job som

Her skal der være overensstemmelse mellem uddannelse og jobønsker. **Du skal være arbejdssøgende til mindst 1 stillingskategori, hvor der er gode eller rigtig gode beskæftigelsesmuligheder**

Ansættelsesvilkår

Her har du flere valgmuligheder. Hvis du er fuldtidsforsikret og skal have fuldtidsdagpenge, skal du som minimum angive, at du er jobsøgende til fuldtid 37 timer