

**Vedtægt  
for  
A-kassen for  
Journalistik, Kommunikation & Sprog  
(AJKS)**

**Vedtægt  
for  
A-kassen for  
Journalistik, Kommunikation & Sprog**

**FORMÅL OG HJEMSTED**

**§ 1**

A-kassen for Journalistik, Kommunikation & Sprog har udelukkende til formål at sikre sine medlemmer økonomisk bistand i tilfælde af ledighed og at administrere andre ordninger, som i følge lovgivningen er henlagt til a-kasserne, herunder skal a-kassen medvirke til, at ledige medlemmer af a-kassen kommer i beskæftigelse.

**Stk. 2**

A-kassen har hjemsted i København

**STATSANERKENDELSE**

**§ 2**

A-kassen er anerkendt efter lov om arbejdsløshedsforsikring m.v. (i det følgende kaldet loven)

**Stk. 2**

A-kassen er tværfaglig for lønmodtagere og selvstændige erhvervsdrivende, jf. § 32, stk. 1, nr. 1, litra b, i loven.

**Stk. 3**

Til anerkendelsen hører de rettigheder, der fremgår af loven, herunder ret til forskud og refusion efter § 79.

**Stk. 4**

Til anerkendelsen er tillige knyttet de pligter, der nævnes i loven, herunder pligten til at være undergivet offentligt tilsyn.

**Stk. 5**

Tilsynet forestås af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, jf. §§ 88-90 i loven.

### **§ 3**

Om bortfald af anerkendelsen henvises til reglerne i kapitel 7 i loven.

#### **Stk. 2**

Bortfalder en a-kasses anerkendelse, skal der træffes afgørelse om anvendelsen af a-kassens formue. Afgørelsen er først gyldig, når den er godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

## **MEDLEMSRET**

### **§ 4**

En person har ret til at blive optaget som medlem, hvis lovens § 41 er opfyldt, og pågældende har tilknytning til a-kassens faglige område, jf. stk. 2 og 3. Optagelse som seniormedlem kan endvidere ske efter lovens § 41.

#### **Stk. 2**

A-kassens faglige område omfatter alle lønmodtagere og alle selvstændige erhvervsdrivende.

#### **Stk. 3**

Ændring af det faglige område, der medfører en ændring af vedtægtens § 2, stk. 2, skal godkendes af a-kassens øverste myndighed. En ændring er først gyldig, når den er godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

#### **Stk. 4**

Lønmodtagere kan optages som fuldtids- eller deltidsforsikrede. Selvstændige erhvervsdrivende kan ikke optages som deltidsforsikrede.

### **§ 5**

Optagelse i a-kassen er ikke gyldig, før a-kassen har godkendt, at lovens betingelser for optagelse er opfyldt.

#### **Stk. 2**

Ved optagelsen i a-kassen skal medlemmet gøres bekendt med a-kassens vedtægt enten ved udlevering af et eksemplar eller ved information om, at vedtægten er tilgængelig på a-kassens hjemmeside

## **§ 6**

Udmeldelse af a-kassen kan kun finde sted ved skriftlig meddelelse til a-kassen med mindst en måneds varsel til udgangen af en måned. Medlemmet skal betale medlemsbidrag til datoen for udtrædelsen, jf. dog stk. 2-4.

### **Stk. 2.**

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem overgår til førtidspension eller seniorpension, jf. lov om social pension. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse.

### **Stk. 3.**

Fristerne i stk. 1 gælder ikke, når et medlem, der betaler efterlønsbidrag, visiteres til fleksjob, jf. lov om fleksydelse. Udmeldelse kan dog tidligst ske med virkning fra den dato, hvor a-kassen har modtaget den skriftlige meddelelse eller fra den første i måneden efter visitationen for et medlem, der inden da har udmeldt sig skriftligt.

### **Stk. 4.**

Ved overflytning til anden a-kasse gælder fristerne i stk. 1 ikke, men medlemmet skal betale medlemsbidrag til den hidtidige a-kasse til datoen for overflytning.

## **MEDLEMMERNES RETTIGHEDER**

### **RET TIL DAGPENGE M.V.**

## **§ 7**

A-kassen yder dagpenge m.v. efter de gældende regler herom.

## **§ 8**

Dagpenge m.v. udbetales til medlemmets Nemkonto eller specifik konto jf. bekendtgørelse om NemKonto-ordningen i et pengeinstitut.

### **Stk. 2**

A-kassen skal enten sende eller stille en specifikation digitalt til rådighed, fx via "Min side" på Internettet. Specifikationen skal indeholde oplysninger om den udbetalte ydelses bruttobeløb, tilbageholdt A-skat, og evt. ATP-bidrag, evt. fradragsart og størrelse, samt udbetalt nettobeløb.

## **ANDRE RETTIGHEDER**

### **§ 9**

Ethvert medlem har ret til at lade sig vælge til a-kassens ledelse og revision.

#### **Stk. 2**

Ethvert medlem har ret til at deltage i a-kassens medlemsmøder, samt til at afgive sin stemme på generalforsamlingen, ved valg af delegerede eller repræsentanter samt ved afholdelse af urafstemning, jf. dog § 15, stk. 2.

#### **Stk. 3**

For at medlemmerne kan varetage de rettigheder, der er nævnt i stk. 2, er det a-kassens pligt at orientere og indkalde alle medlemmer.

#### **Stk. 4**

Ethvert medlem har ret til at gøre sig bekendt med a-kassens regnskab.

## **MEDLEMMERNES PLIGTER**

### **PLIGT TIL AT BETALE MEDLEMSBIDRAG**

### **§ 10**

Medlemmet har pligt til at betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag efter de regler, der er fastsat i loven og a-kassen.

#### **Stk. 2**

Medlemmet skal betale medlemsbidrag, ATP- og evt. efterlønsbidrag kvartalsvis forud.

## **ANDRE PLIGTER**

### **§ 11**

Et medlem har pligt til, herunder ved henvendelse til a-kassen, at holde sig orienteret om de gældende regler vedrørende dagpengereguleringen m.v. i loven og i lov om en aktiv beskæftigelsesindsats og de forskrifter, der er knyttet til disse love.

#### **Stk. 2**

Medlemmerne har pligt til at overholde god ro og orden ved personlig henvendelse i a-kassen og ved møder, som a-kassen har indkaldt til. Desuden

har de pligt til at overholde de ordensregler, der er fastsat af ledelsen, og til at rette sig efter a-kassens påbud og anvisninger. Overtrædelse af disse bestemmelser kan medføre anvendelse af vedtægten § 15. stk. 2.

## **§ 12**

Et medlem har pligt til at meddele bopælsændring til a-kassen.

## **FORSKELLIGE BESTEMMELSER**

## **§ 13**

Udbetaling af dagpenge m.v. sker centralt via a-kassens hovedkontor, der endvidere fremskaffer oplysninger til statistisk formål efter retningslinier, der fastsættes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

## **§ 14**

Et medlem, som ikke er medlem af en faglig organisation, der er tilknyttet a-kassen, jf. § 4, stk. 2, kan efter hovedbestyrelsens bestemmelse overføres fra en afdeling til administration direkte under hovedbestyrelsen (hovedkontoret). Medlemmerne har dog ret til fortsat at lade sig administrere i afdelingen, hvis de anmoder om det.

### **Stk. 2.**

Hovedbestyrelsen bestemmer, om medlemmer, der er overført i henhold til stk. 1, bevarer retten til at deltage i afdelingens møder og valg af delegerede m.v., eller om disse rettigheder udøves via en særskilt afdeling i tilknytning til hovedkontoret.

## **§ 15**

Forseelser over for a-kassen kan medføre tab af medlemsret eller ret til dagpenge m.v. efter gældende regler.

### **Stk. 2**

Overtrædelse af ordensforskrifter, jf. § 11, stk. 2, kan medføre henholdsvis bortvisning fra pågældende møde og henvisning til særlig ekspedition efter ledelsens nærmere bestemmelse.

## **A-KASSENS ADMINISTRATION**

## **§ 16**

A-kassen er centralt styret og administreret a-kasse under ledelse af delegeretmøde og en af delegeretmødet valgt hovedbestyrelse. Medlemmer af

AJKS er inddelt i tre valggrupper. Ved optagelse i a-kassen skal medlemmet tilkendegive, hvilken valggruppe medlemmet ønsker at tilhøre.

Stk. 2

Oprettelse og nedlæggelse af administrative kontorer uden for a-kassens hjemstedsadresse kan bestemmes af hovedbestyrelsen.

Stk. 3

Ved oprettelse, nedlæggelse eller flytning af et administrativt kontor skal der sendes meddelelse til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering og det lokale jobcenter.

### **Dansk Journalistforbund, Medier & Kommunikations valggruppe**

#### **§ 17**

Medlemmer af Dansk Journalistforbund, Medier & Kommunikations valggruppen afholder valgmøde inden udgang af marts måned i ulige år for at vælge delegerede til delegeretmødet samme år.

Stk. 2

Valgmødet indkaldes med mindst én måneds varsel blandt andet gennem annoncering i Dansk Journalistforbund Medier & Kommunikations medlemsblad og/eller nyhedsbrev.

Stk. 3

A-kassens hovedbestyrelse drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af den faglige organisation, som er tilknyttet valggruppen, får mulighed for at deltage i valgmødet på lige fod med de øvrige medlemmer af valggruppen.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen har ansvaret for afviklingen af valget af delegerede.

Stk. 5

Dagsorden for valgmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. valg af referent
3. Valg af delegerede
4. Eventuelt

Stk. 6

Valggruppen kan lade sig repræsentere af en delegeret for hver påbegyndt 300 medlemmer af valggruppen pr. 1. januar.

Stk. 7.

Hovedbestyrelsen kan vælge at lade valgene foregå i regioner eller kredse.

## **Kommunikation og Sprogs valggruppe**

### **§ 18**

Medlemmer af Kommunikation og Sprogs valggruppe afholder valgmøde inden udgangen af marts måned i ulige år, for at vælge delegerede til delegeretmødet samme år.

Stk. 2

Valgmødet indkaldes med mindst én måned varsel blandt andet gennem annoncering i Forbundet Kommunikation og Sprogs medlemsblad og/eller nyhedsbrev.

Stk. 3

A-kassens hovedbestyrelse drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af den faglige organisation, som er tilknyttet valggruppen, får mulighed for at deltage i valgmødet på lige fod med de øvrige medlemmer af valggruppen.

Stk. 4

Hovedbestyrelsen har ansvaret for afviklingen af valget af delegerede.

Stk. 5

Dagsorden for valgmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. valg af referent
3. Valg af delegerede
4. Eventuelt

Stk. 6

Valggruppen kan lade sig repræsentere af en delegeret for hver påbegyndt 300 medlemmer af valggruppen pr. 1. januar.

Stk. 7

Hovedbestyrelsen kan vælge at lade valgene foregå i regioner eller kredse.



## **Artisternes valggruppe**

### **§ 19**

Medlemmer af Artisternes valggruppe afholder valgmøde inden udgangen af marts måned i ulige år, for at vælge delegerede til delegeretmødet samme år.

#### **Stk. 2**

Valgmødet indkaldes med mindst én måned varsel blandt andet gennem annoncering i Dansk Artistforbunds medlemsblad og/eller nyhedsbrev.

#### **Stk. 3**

A-kassens hovedbestyrelse drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af den faglige organisation, som er tilknyttet valggruppen, får mulighed for at deltage i valgmødet på lige fod med de øvrige medlemmer af valggruppen.

#### **Stk. 4**

Hovedbestyrelsen har ansvaret for afviklingen af valget af delegerede.

#### **Stk. 5**

Dagsorden for valgmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. valg af referent
3. Valg af delegerede
4. Eventuelt

#### **Stk. 6**

Valggruppen kan lade sig repræsentere af en delegeret for hver påbegyndt 300 medlemmer af valggruppen pr. 1. januar.

#### **Stk. 7**

Hovedbestyrelsen kan vælge at lade valgene foregå i regioner eller kredse.

## Delegeretmøde

### § 20

Delegeretmødet afholdes i april eller maj måned i ulige år. Delegeretmødet indkaldes med angivelse af tid og sted med mindst en måneds varsel.

#### Stk. 2

I særlige tilfælde, når forholdene kræver det, kan hovedbestyrelsen indkalde til et ekstraordinært delegeretmøde.

#### Stk. 3

Dagsorden for delegeretmødet skal mindst indeholde:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referent
3. Hovedbestyrelsens beretning
4. Regnskab
5. Forslag
6. Valg af formand
7. Valg af 8 hovedbestyrelsesmedlemmer og 6 suppleanter.
  - a. Fra Dansk Journalistforbund, Medier & Kommunikations valggruppe
  - b. Fra Kommunikation og Sprogs valggruppe
  - c. Fra Artisternes valggruppe
8. Valg af revisorer
  - a. Statsautoriseret revisor
  - b. Kritiske revisorer
9. Eventuelt

#### Stk. 4

Ethvert medlem af kassen kan fremsætte forslag der skal være bestyrelsen i hænde senest en måned før delegeretmødets afholdelse.

#### Stk. 5

Formanden vælges direkte af delegeretmødet.

#### Stk. 6

Antallet af hovedbestyrelsesmedlemmer og suppleanter, der skal væges af Dansk Journalistforbund, Medier & Kommunikations valggruppe, Kommunikation og Sprogs valggruppe og Artisternes valggruppe sker i forhold til antallet af medlemmer i valggrupperne og det samlede antal medlemmer pr. 1. januar i året, hvor delegeretmødet afholdes.

#### Stk. 7

Hovedbestyrelsesmedlemmerne vælges på delegeretmødet af de delegerede blandt valggruppens medlemmer.

#### Stk. 8

På det ordinære delegeretmøde aflægges beretning om a-kassens virksomhed og regnskab siden sidste ordinære delegeretmøde, og indsendte forslag behandles.

#### Stk. 9

Delegeretmødet fastsætter formanden og næstformandens honorar. Andre honorarer fastsættes af hovedbestyrelsen.

#### Stk. 10

Spørgsmål afgøres ved stemmeflerhed. Skriftlig afstemning skal foretages, når mindst 10 % af de fremmødte forlanger det.

#### Stk. 11

Alene delegeretmødet kan vedtægt ændringer af denne vedtægt, dog under forbehold af godkendelse af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Vedtægtsændringer kræver et flertal på mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

### § 21

Mellem delegeretmøderne kan hovedbestyrelsen lade foretage urafstemning blandt samtlige medlemmer om vedtægtsændringer og andre spørgsmål, som kræver hurtig afgørelse. De nærmere regler vedrørende fremgangsmåden fastsættes af hovedbestyrelsen

## Hovedbestyrelse

### § 22

Hovedbestyrelsen udfører de funktioner, der er tillagt i henhold til nærværende vedtægt, og varetager alt i overensstemmelse med lovgivningen og de anvisninger, der er givet af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Hovedbestyrelsen (hovedkontoret) udbetaler dagpenge m.v. og varetager brug af edb og den administration, der er forbundet med udbetalingerne, samt skaffer oplysninger til statistiks formål efter retningslinjer, der fastsættes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

Hovedbestyrelsen er ansvarlig for, at a-kassen har ansat tilstrækkeligt kvalificeret personale til at varetage de administrative funktioner.

Hovedbestyrelsen kan med henvisning til bekendtgørelse om tilsynet med de anerkendte a-kassers økonomi og regnskabsvæsen indgå aftale om, at administration af kassen kan udføres af en faglig organisation, der har tilknytning til kassens område.

#### Stk. 2

Hovedbestyrelsen består af en formand, næstformand og 7 ordinære medlemmer.

#### Stk. 3

Næstformanden vælges af og blandt hovedbestyrelsesmedlemmerne.

#### Stk. 4

Hvis formanden eller næstformanden fratræder inden for en valgperiode, kan hovedbestyrelsen inden for eller uden for sin midte vælge en stedfortræder, der da fungerer indtil næste ordinære delegeretmøde. Såfremt stedfortræderen vælges ud af bestyrelsens midte eller et af de øvrige hovedbestyrelsesmedlemmer fratræder, indtræder suppleanten fra valggruppen.

#### Stk. 5

Hovedbestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og samles så ofte, formanden finder det nødvendigt, eller når mindst 3 medlemmer af bestyrelsen forlanger det med angivelse af en begrundelse.

#### Stk. 6

Indkaldelse med angivelse af dagsorden udsendes til hovedbestyrelsens medlemmer senest ti dage før ordinære møder. Ekstraordinære møder kan indkaldes med kortere varsel efter formandens skøn, eller hvis et flertal af bestyrelsen kræver det.

#### Stk. 7

Hovedbestyrelsen er beslutningsdygtig, når mødet er lovligt indkaldt, halvdelen af medlemmerne og formanden eller næstformanden er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende.

Stk. 8

A-kassen tegnes af formanden, næstformanden og et hovedbestyrelsesmedlem - to i forening. Bestyrelsen kan meddele særskilt prokura.

### **§ 23**

A-kassens almindelige forretninger varetages af en af hovedbestyrelsen ansat administrativ leder eller varetages af en anden forening i overensstemmelse med den til enhver tid gældende bekendtgørelse om a-kassens økonomi, regnskabsvæsen og øvrige administrative forhold.

### **§ 24**

Hovedbestyrelsen drager omsorg for, at medlemmer, der ikke er medlem af de faglige organisationer, som er tilknyttet kassen, får mulighed for at deltage i afstemning om valg af hovedbestyrelse samt opstille til valg af hovedbestyrelse på lige fod med de øvrige medlemmer af kassen.

Stk. 2

På det ordinære delegeretmøde vælges tre revisorer til at revidere a-kassens regnskab. Af revisorerne skal den ene være statsautoriseret, mens de to øvrige skal være medlemmer af a-kassen (kritiske revisorer). For de kritiske revisorer vælges en suppleant.

Hverken de kritiske revisorer eller disses suppleant må beklæde andre tillidshverv i a-kassen.

Samtlige valg gælder for tiden indtil afholdelse af næste ordinære delegeretmøde.

A-kassens Hovedbestyrelse kan beslutte, at a-kassen deltager som anden aktør i beskæftigelsesindsatsen.

## **Urafstemning**

### **§ 25**

Hovedbestyrelsen kan lade foretage urafstemning blandt samtlige a-kassens medlemmer om spørgsmål, som kræver hurtig afgørelse.

Stk. 2

De nærmere regler vedrørende fremgangsmåden ved afholdelse af sådan afstemning fastsættes af hovedbestyrelsen.

## REGNSKAB OG REVISION

### § 26

A-kassens regnskabsvæsen, der omfatter hovedkassen og evt. afdelinger, skal tilrettelægges efter de regler, der er fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. A-kassen skal opfylde de til enhver tid gældende krav til regnskabsaflæggelse og løbende indberetninger.

#### Stk. 2

Regnskabsføringen skal give en klar og overskuelig redegørelse for a-kassens virksomhed, således at den kan danne grundlag for udarbejdelse af a-kassens årsregnskab.

#### Stk. 3

Efter hvert regnskabsårs slutning udarbejder a-kassen et årsregnskab efter de regler og retningslinier, der er fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering. Årsregnskabet skal godkendes og underskrives af hovedbestyrelsen. Det skal tillige underskrives af de revisorer, der er valgt af a-kassens øverste myndighed.

#### Stk. 4

For at a-kassen kan opnå refusion fra staten, skal det reviderede og underskrevne årsregnskab indsendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering inden for den frist, som er fastsat i loven..

### § 27

A-kassens indtægter og formue må kun anvendes til opfyldelse af a-kassens formål, jvf. § 1, og må hverken som lån, sikkerhedsstillelse eller gave tilflyde andre.

#### Stk. 2

a-kassens midler skal holdes adskilt fra andre foreningers midler og skal anbringes og forvaltes på økonomisk forsvarlig måde.

#### Stk. 3

Oversigt over a-kassens tegningsberettigede skal sendes til Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

#### Stk. 4

Hovedbestyrelsen skal stå inde for rigtigheden og ægtheden af de transaktioner, der danner grundlag for rekvisition af statslige midler efter nærmere regler fastsat af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering.

## **VEDTÆGTENS IKRAFTTRÆDEN MV.**

### **§ 28**

Nærværende vedtægt, der er revideret af a-kassens øverste myndighed den 13. maj 2023, og godkendt af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering, træder i kraft den .....

#### **Stk. 2**

Samtidig ophæves tidligere udsendte vedtægter med dertil hørende tillægsblade.

#### **Stk. 3**

A-kassen sørger for, ved bekendtgørelse fagblade eller på anden måde, at hvert medlem kan få udleveret et eksemplar af vedtægten, jf. § 5, stk. 2.

#### **Stk. 4**

A-kassens vedtægt skal være i overensstemmelse med den standardvedtægt for anerkendte a-kasser, der er godkendt af beskæftigelsesministeren. Vedtægten skal godkendes af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering..

#### **Stk. 5**

Enhver ændring af vedtægten, der vedtages af a-kassen, skal godkendes af Arbejdsskadestyrelsen.

#### **Stk. 6**

Ændringer i standardvedtægten har umiddelbar virkning for a-kassens vedtægtsbestemmelser. A-kassens hovedbestyrelse er bemyndiget og forpligtet til snarest muligt at foretage de ændringer af vedtægten, der herefter er nødvendige for at bringe den i overensstemmelse med standardvedtægten. Ændringerne skal godkendes af Arbejdsskadestyrelsen, jf. stk. 5.

#### **Stk. 7**

Enhver ændring af vedtægten skal sendes i forbindelse med offentliggørelsen sendes til Arbejdsskadestyrelsen.

