

Klar, parat, jobjagt  
-CV



# Hvad får du med i dag..

- Du har styr på, hvordan du målretter din profil
- Du har større opmærksomhed på din modtager
- Tips til grafiske redskaber, der kan løfte dit CV visuelt



Researchfasen –  
før du skriver dit CV

# Tjekliste: Før du skriver

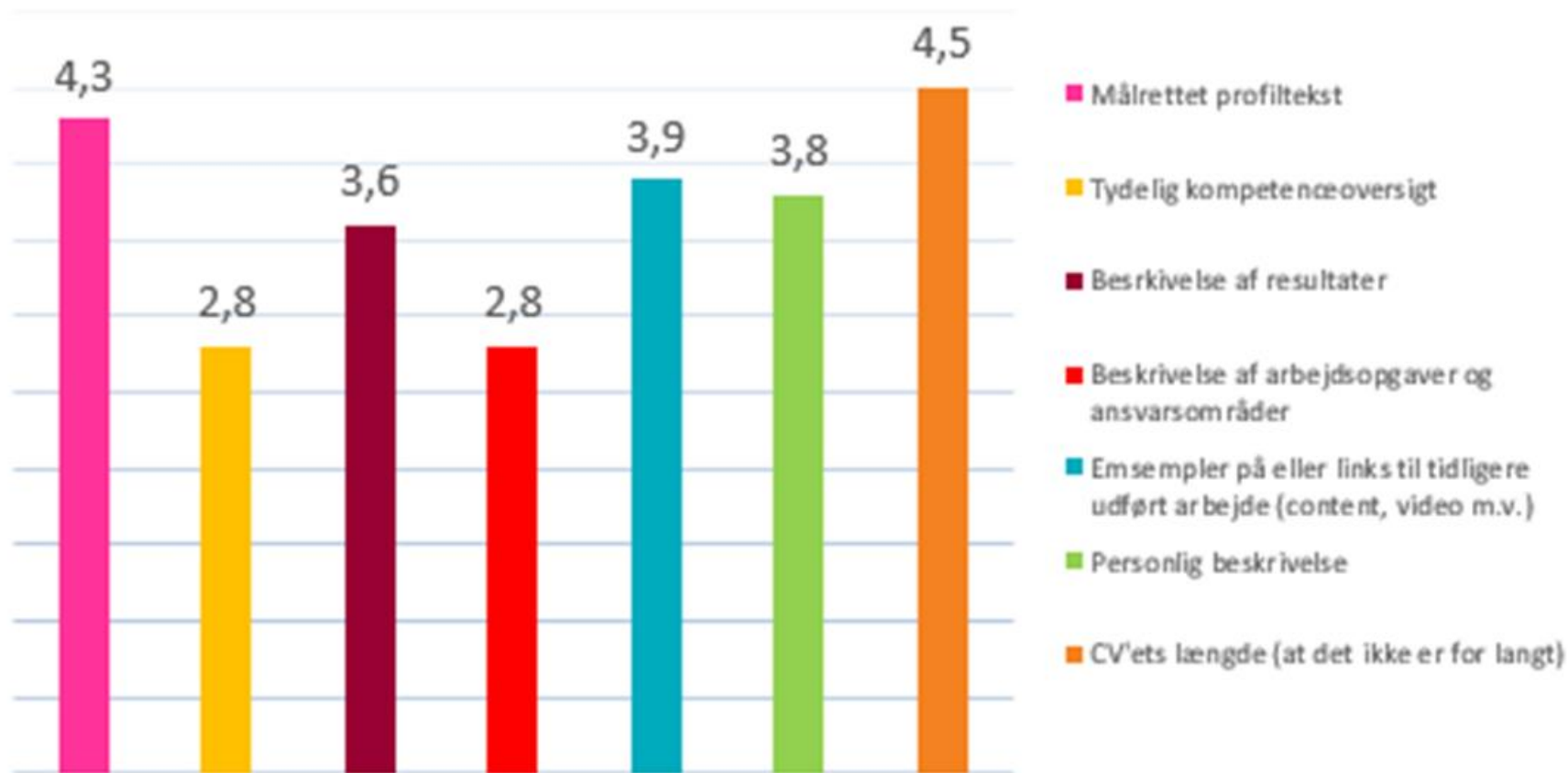
**Opgaver, titel / funktion, mål / værdier** er holdepunkter, du kan skrive dig op imod

Brug hjemmeside, netværk, sociale medier eller ring, hvis du mangler svar

## Fordi

- Sikrer dig et modtagerrettet fokus
- Gør det nemmere at være konkret
- Gør det nemmere at bruge relevante eksempler

# Hvad vægter arbejdsgiverne?



# Hvad bør dit CV indeholde:

- ✓ Navn
- ✓ Kontaktoplysninger
- ✓ Professionelt billede
- ✓ Din faglige profil
- ✓ Nøglekompetencer
- ✓ Erhvervserfaring
- ✓ Uddannelsesbaggrund
- ✓ Sprog
- ✓ IT-kundskaber eller lign. programmer og medier, der er relevante for dig og dit fag
- ✓ Link til profil på relevante sociale medier
- ✓ Personlig profil / afsnit om dine interesser



Kronologisk CV eller  
kompetence CV?



# HELLE HANSEN

Projektledelse | Kampagner | Kommunikation

## KONTAKT

Tel: 6868 6868  
helle@gmail.com  
Humlebivej 3  
2300 København S  
www.linkedin.com/in/hellehansen

## SPROG

Engelsk  
Tysk  
Fransk  
Spansk

## INTERESSER

Jeg er cykelentusiast, bliver aldrig træt af mine cykler eller Tour de France om sommeren. Frivilligt arbejde betyder meget for mig og at arbejde med mennesker. Eventyret ser jeg alle vegne, og er medlem af De Børstets Klub.

## ERHVERVSERFARING

Dansk Flygtningehjælp, Dar es Salam 2012-2014  
Rådgiver, facilitator og underviser

- Fortalerarbejde, rådgivning og undervisning
- Afholdelse af uddannelsesforløb, kampagner, kommunikation
- Udarbejdelse af læringsaktiviteter og undervisningsmaterialer for unge aktivister og NGO-ansatte fra Øst- og Vestafrika

Red Orangutangen, København 2011-2012  
Kommunikatør, projektleder og fundraiser

- Udvikling af strategi for kommunikation, fundraising og markedsføring
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve, direct mails, informationsmateriale, grafiske opgaver
- Webmaster og udvikling af hjemmeside

## UDDANNELSE

Roskilde Universitet 2007-2009  
Cand.scient.soc.

Malmö Högskola, Sverige 2006-2008  
Communication for Development (ComDev)

Roskilde Universitet 2006  
Bachelor i Samfundsvidenskab



# HELLE HANSEN

Projektledelse | Kampagner | Kommunikation

## OM MIG

Certificeret projektleder med det sorte bælte i milepæle og mennesker.

## KONTAKT

Tel: 6868 6868  
helle@gmail.com  
Humlebivej 3  
2300 København S  
www.linkedin.com/in/hellehansen

## KOMPETENCER

### Kommunikation

- Udarbejdelse af kampagner
- Udvikling af markedsføring og kommunikationsstrategier
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve og informationsmateriale

### Projektledelse og fundraising

- Projektstyring, milepæle og videndeling
- Tilsyn og kvalitetssikring af projekter
- Kortlægning af fonde og administration af medlemmer

### Undervisning

- Produktion af undervisningsmaterialer
- Afholdelse af workshops og netværksmøder

## Kommunikatør med solid erfaring inden for NGO-verdenen.

Med min erfaring inden for projektledelse, markedsføring og kommunikation er jeg godt klædt på til at udfylde jobbet som Dansk Flygtningehjælps nye kommunikations- og marketingmedarbejder. Jeg har et stort kendskab til og viden inden for flygtningehjælps kerneområder, idet jeg både har været hos Røde Kors og Mellemfolkeligt Samvirke. Jeg kender med andre ord de målgrupper I henvender jer til og er vant til at jonglere med et væld af kommunikationsløsninger både analogt og digitalt.

## ERHVERVSERFARING

Dansk Flygtningehjælp, Dar es Salam 2012-2014  
Rådgiver, facilitator og underviser

Red Orangutangen, København 2011-2012  
Kommunikatør, projektleder og fundraiser

## UDDANNELSE

Roskilde Universitet 2007-2009  
Cand.scient.soc.

Malmö Högskola, Sverige 2006-2008  
Communication for Development (ComDev)

Roskilde Universitet 2006  
Bachelor i Samfundsvidenskab

## INTERESSER

Jeg er cykelentusiast, bliver aldrig træt af mine cykler eller Tour de France om sommeren. Frivilligt arbejde betyder meget for mig og at arbejde med mennesker. Eventyret ser jeg alle vegne, og er medlem af De Børstets Klub.





# HELLE HANSEN

Kommunikatør med solid erfaring inden for NGO-verdenen.

Med min erfaring inden for kommunikation, projektledelse og undervisning er jeg godt klædt på til at udfylde jobbet som Røde Kors nye kommunikationsmedarbejder. Jeg har et stort kendskab til og viden inden for Røde Kors kerneområder, idet jeg har været hos Dansk Flygtningehjælp og tidligere været frivillig i Røde Kors kommunikationsenhed. Jeg kender med andre ord de målgrupper I henvender jer til og er vant til at jonglere med min et væld af kommunikationsløsninger både analogt og digitalt.

## KONTAKT

Tel: 6868 6868  
helle@gmail.com  
Humlebivej 3  
2300 København S  
www.linkedin.com/in/hellehansen

## KOMPETENCER

### Kommunikation

- Udarbejdelse af kampagner
- Udvikling af markedsføring og kommunikationsstrategier
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve og informationsmateriale

### Projektledelse og fundraising

- Projektstyring, milepæle og videndeling
- Tilsyn og kvalitetssikring af projekter
- Kortlægning af fonde og administration af medlemmer

### Undervisning

- Produktion af undervisningsmaterialer
- Afholdelse af workshops og netværksmøder

### Sprog

Dansk  
Engelsk  
Fransk

## ERHVERVSERFARING

Dansk Flygtningehjælp, Dar es Salam 2012-2014  
*Rådgiver, facilitator og underviser*

- Fortalerarbejde, rådgivning og undervisning
- Afholdelse af uddannelsesforløb, kampagner, kommunikation
- Udarbejdelse af læringsaktiviteter og undervisningsmaterialer for unge aktivister og NGO-ansatte fra Øst- og Vestafrika

Red Orangutangen, København 2011-2012  
*Kommunikatør, projektleder og fundraiser*

- Udvikling af strategi for kommunikation, fundraising og markedsføring
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve, direct mails, informationsmateriale, grafiske opgaver
- Webmaster og udvikling af hjemmeside

## UDDANNELSE

Roskilde Universitet 2007-2009  
Cand.scient.soc.

Malmö Högskola, Sverige 2006-2008  
Communication for Development (ComDev)

Roskilde Universitet 2006  
Bachelor i Samfundsvidenskab

## INTERESSER

Jeg er cykelentusiast, bliver aldrig træt af mine cykler eller Tour de France om sommeren. Frivilligt arbejde betyder meget for mig og at arbejde med mennesker. Eventyret ser jeg alle vegne, og jeg er medlem af De Berejstes Klub.

## FORDELE VED KRONOLOGISK CV

### FREM HÆVER HVOR DU HAR VÆRET ANSAT



Velkendt format, der er nemt for arbejdsgiver at orientere sig i.



Giver **overblik** over, hvor mange års erfaring du har med bestemte arbejdsopgaver og -områder.



Velegnet når du har et **langt karriereforløb** bag dig.

## FORDELE VED KOMPETENCE-CV

### FREM HÆVER HVAD DU KAN



Du tegner selv din **profil** og kan fremhæve relevante kompetencer.



Et kompetence-CV er **fyldigt** - også hvis du er nyuddannet eller har spredte ansættelser.



Din læser slipper for at skulle gætte sig til dine kompetencer.

- **Kombinér kronologisk og kompetence-CV**



Beskriv kort din faglige profil i starten af dit CV.



Lav et afsnit, der viser dine nøglekompetencer.



Opstil erhvervs erfaring, uddannelse og evt. projekter i kronologisk rækkefølge.

# Den faglige profil

En kort præsentation af din faglighed vinklet i forhold til jobfunktionen



## HELLE HANSEN

Kommunikatør med solid erfaring inden for NGO-verdenen.

Med min erfaring inden for kommunikation, projektledelse og undervisning er jeg godt klædt på til at udfylde jobbet som Røde Kors nye kommunikationsmedarbejder. Jeg har et stort kendskab til og viden inden for Røde Kors kerneområder, idet jeg har været hos Dansk Flygtningehjælp og tidligere været frivillig i Røde Kors kommunikationsenhed. Jeg kender med andre ord de målgrupper I henvender jer til og er vant til at jonglere med min et væld af kommunikationsløsninger både analogt og digitalt.

### KONTAKT

Tel: 6868 6868  
helle@gmail.com  
Humblebivej 3  
2300 København S  
www.linkedin.com/in/hellehansen

### KOMPETENCER

**Kommunikation**

- Udarbejdelse af kampagner
- Udvikling af markedsføring og kommunikationsstrategier
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve og informationsmateriale

**Projektledelse og fundraising**

- Projektstyring, milepæle og videndeling
- Tilsyn og kvalitetssikring af projekter
- Kortlægning af fonde og administration af medlemmer

**Undervisning**

- Produktion af undervisningsmaterialer
- Afholdelse af workshops og netværksmøder

**Sprog**

Dansk  
Engelsk  
Fransk

### ERHVERVSERFARING

**Dansk Flygtningehjælp, Dar es Salam** 2012-2014  
Rådgiver, facilitator og underviser

- Fortalerarbejde, rådgivning og undervisning
- Afholdelse af uddannelsesforløb, kampagner, kommunikation
- Udarbejdelse af læringsaktiviteter og undervisningsmaterialer for unge aktivister og NGO-ansatte fra Øst- og Vestafrika

**Red Orangutangen, København** 2011-2012  
Kommunikatør, projektleder og fundraiser

- Udvikling af strategi for kommunikation, fundraising og markedsføring
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve, direct mails, informationsmateriale, grafiske opgaver
- Webmaster og udvikling af hjemmeside

### UDDANNELSE

**Roskilde Universitet** 2007-2009  
Cand.scient.soc.

**Malmö Högskola, Sverige** 2006-2008  
Communication for Development (ComDev)

**Roskilde Universitet** 2006  
Bachelor i Samfundsvidenskab

### INTERESSER

Jeg er cykelentusiast, bliver aldrig træt af mine cykler eller Tour de France om sommeren. Frivilligt arbejde betyder meget for mig og at arbejde med mennesker. Eventyret ser jeg alle vegne, og jeg er medlem af De Berejstes Klub.



# 6 tips til din faglige profil

- Kom op i helikopteren – hvilke faglige ben står du på?
- Målret gerne indholdet i forhold til jobannoncen
- Tænk i værdi for modtager Fx ikke ” laver kampagner”, men ” laver kampagner, der skaber en relation og øger jeres salg”
- Brug som afsæt til en evt. jobsamtale
- Skriv i et aktivt, direkte sprog – vær konkret
- Brug den evt. som din ”fritekst”, hvis der er noget i dit forløb arbejdsgiver vil studse over, eller se som en barriere

## Dansk Flygtningehjælp søger kommunikations- og marketingmedarbejder

Vi søger vi en dygtig kommunikations- og marketingmedarbejder, som har lyst til bl.a. at være ansvarlig for kommunikation og markedsføring af vores afdelinger Integrationsnet og Lærdansk.

### Hvem er vi

Integrationsnet og Lærdansk er en del af Dansk Flygtningehjælp. Integrationsnet er et praksis-orienteret kompetencecenter, der løser integrationsopgaver for kommuner over hele landet. Lærdansk er Danmarks største netværk af sprogcentre, der tilbyder danskundervisning i 18 kommuner.

### Arbejdsområder:

Du vil få ansvaret for den eksterne kommunikation og markedsføring af Integrationsnet og Lærdansk. Derudover bliver du ansvarlig for afdelingernes hjemmesider samt print- og online-materiale (nyhedsbreve m.m.). Du står endvidere for udvikling og koordinering af øvrigt markedsføringsmateriale samt kampagner og deltagelse på messer.

Der er tale om en selvstændig stilling, hvor du i høj grad selv styrer dine opgaver. Arbejdet udføres i tæt samarbejde med ledere og medarbejdere i afdelingernes enheder rundt om i landet. Du vil få et bredt internt netværk og en koordinerende rolle.

Du vil referere til Integrationschefen og have en faglig reference til Kommunikationschefen.

### Dine primære arbejdsområder:

- Redaktør for [www.laerdansk.dk](http://www.laerdansk.dk), herunder koordinering af lokale webredaktører samt kontakt til eksternt bureau
  - Redaktør for [www.integrationsnet.dk](http://www.integrationsnet.dk), herunder koordinering af indhold fra lokale medarbejdere
  - Redaktion og design af elektroniske nyhedsbreve
  - Projektledelse, udvikling og produktion af præsentationsmateriale:
  - Koordinering af eksterne kampagner
  - Koordinering af stande og materialer til messer og konferencer
  - Bidrage til intern kommunikation, f.eks. skrivning af nyhedsartikler til intranet og administration af Google Apps
  - Igangsætte og drive online markedsføring
  - Kontakt til grafiker og trykker
- Generel kvalitetssikring af lokalt udarbejdet materiale ift overordnede standarder.

## Hvordan kan en faglig profiltekst se ud:

**”Kommunikatør med erfaring inden for NGO-verdenen.**

Med min erfaring inden for projektledelse, markedsføring og kommunikation er jeg godt klædt på til at udfylde jobbet som Dansk Flygtningehjælps nye kommunikations- og marketingmedarbejder. Jeg har et stort kendskab til og viden inden for flygtningehjælpens kerneområder, idet jeg både har arbejdet for Røde Kors og Mellempfolkeligt Samvirke. Jeg kender med andre ord de målgrupper, I henvender jer til og er vant til at jonglere med et væld af kommunikationsløsninger både analogt og digitalt.”

# Profiltekst eksempler

Nyuddannet kandidat med nogen relevant erfaring:

*Med mine erfaringer inden for kommunikation og marketing via studiejobs og en nylig afsluttet kandidat som cand.comm. vil jeg naturligt kunne byde ind på opgaveløsningen og bidrage til, at styrke Dansk Flygtningehjælp deres digitale platforme, skabe et bedre integrationsnetværk og generelt at tiltrække nye medlemmer.*

Nyuddannet kandidat uden relevant erfaring

*Gennem mine studier har jeg tilegnet mig en bred værktøjskasse inden for marketing og har en forståelse af, hvordan organisationer skaber fremdrift og resultater. Den faglighed kombineret med masser af gå-på-mod og nysgerrighed vil jeg gerne bruge til at hjælpe med at styrke Dansk Flygtningehjælp.*

*Jeg har de analytiske færdigheder, gode formidlingsevner og vil hurtigt kunne bidrage med at skabe relevante content til digitale platforme, skaber et bedre integrationsnetværk og generelt at tiltrække nye medlemmer*

# Alternative målrettede profilttekster

## Job på TV2, hvor et primært ansvarsområde var at få fat i de unge nyhedsbrugere på Facebook:

Hvad får unge nyhedsbrugere til at like, dele og klikke på nyhedsindhold på Facebook? Det har jeg brugt over et halvt år på minutiøst at undersøge i forbindelse med mit speciale i Journalistik. Jeg har selv erfaring med dagligt at publicere indhold og sikre nyhedsflow på Facebook fra forskellige redaktioner ved Sjællandske Medier. Her har jeg været i snart to år og produceret hundredvis af artikler til både print og web, hvoraf mange er blevet til dagsordenssættende forside historier citeret af blandt andre P4. Jeg har også lavet korte video-indslag til sn.dk, når historien har været meget visuel.

## Job i en NGO, hvor man skulle arbejde med at fremme psykisk sårbares vilkår og rettigheder:

Om man er kvinde, medlem af en etnisk minoritet eller et menneske med et handicap, bør man kunne leve et værdigt liv uden diskrimination. Det er en af grundene til, at jeg elskede min tid ved den danske FN-mission i Ceneve, hvor jeg deltog i Danmarks internationale menneskerettighedsarbejde. I fremtiden har jeg et ønske om at være med til at forbedre vilkårene for patienter med psykisk sygdom, både i Danmark og i udlandet, igennem oplysning og målrettet politisk arbejde. Med i bagagen har jeg blandt andet en bred viden om det psykologiske forskningsområde fra min kandidatgrad i Journalistik og Psykologi ved Roskilde Universitet samt to års erfaring med nyhedsproduktion, video og sociale medier fra min tid som journalist ved Sjællandske Medier.



# Nøglekompetencer

En oversigt over dine faglige kompetencer målrettet jobopslaget / arbejdsgivers behov



## KONTAKT

Tel: 69 99 0000  
hhanse@gmail.com  
Lumlebovej 3  
2300 København S  
www.linkedin.com/in/hellehanse

## KOMPETENCER

### Kommunikation

- Udarbejdelse af kampagner
- Udvikling af markedsføring og kommunikationsstrategier
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve og informationsmateriale

### Projektledelse og fundraising

- Projektstyring, milepæle og videndeling
- Tilsyn og kvalitetssikring af projekter
- Kortlægning af fonde og administration af medlemmer

### Undervisning

- Produktion af undervisningsmaterialer
- Afholdelse af workshops og netværksmøder

### Sprog

Dansk  
Engelsk  
Fransk

# HELLE HANSEN

Kommunikatør med solid erfaring inden for NGO-verdenen.

Med min erfaring inden for kommunikation, projektledelse og undervisning er jeg godt klædt på til at udfylde jobbet som Røde Kors nye kommunikationsmedarbejder. Jeg har et stort kendskab til og viden inden for Røde Kors kerneområder, idet jeg har været hos Dansk Flygtningehjælp og tidligere været frivillig i Røde Kors kommunikationsenhed. Jeg kender med andre ord de målgrupper I henvender jer til og er vant til at jonglere med min et væld af kommunikationsløsninger både analogt og digitalt.

## ERHVERVSERFARING

**Dansk Flygtningehjælp, Dar es Salam** 2012-2014  
Rådgiver, facilitator og underviser

- Fortalerarbejde, rådgivning og undervisning
- Afholdelse af uddannelsesforløb, kampagner, kommunikation
- Udarbejdelse af læringsaktiviteter og undervisningsmaterialer for unge aktivister og NGO-ansatte fra Øst- og Vestafrika

**Red Orangutangen, København** 2011-2012  
Kommunikatør, projektleder og fundraiser

- Udvikling af strategi for kommunikation, fundraising og markedsføring
- Udarbejdelse af artikler, nyhedsbreve, direct mails, informationsmateriale, grafiske opgaver
- Webmaster og udvikling af hjemmeside

## UDDANNELSE

**Roskilde Universitet** 2007-2009  
Cand.scient.soc.

**Malmö Högskola, Sverige** 2006-2008  
Communication for Development (ComDev)

**Roskilde Universitet** 2006  
Bachelor i Samfundsvidenskab

## INTERESSER

Jeg er cykelentusiast, bliver aldrig træt af mine cykler eller Tour de France om sommeren. Frivilligt arbejde betyder meget for mig og at arbejde med mennesker. Eventyret ser jeg alle vegne, og jeg er medlem af De Berjestes Klub.

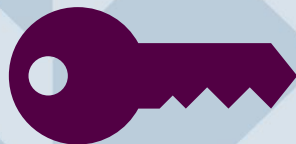
## Hvorfor nøglekompetencer?

- Modtager slipper for at skulle grave i dit CV
- Du kan proaktivt målrette din profil – ”vælg selv” hvad modtager skal huske ved dig
- Du kan vise bredden i din profil – fx fra projektledelse til kommunikation, ledelse eller konceptudvikling
- Du kan matche på ord og termer fra jobopslaget
- Målret gerne nøgleord fra stilling til stilling
- Skriv gerne **hvilken værdi**, modtager får ud af den udvalgte kompetence

# Tydeliggør hvad du kan



Faglig profiltekst



Nøglekompetencer



Match ord, opgaver  
eller termer fra  
jobannonce



Det vigtigste først



Nedton opgaver, der er  
for langt fra kernerollen  
eller -opgaverne

## Dit CV skal være skimbart

- Markér afsnit tydeligt
- Vær konsistent i forhold til brug af font, farve og størrelse på din overskrift, dine underoverskrifter og din brødtekst
- Markér **nøgleord** i teksten med fed
- Sørg for at veksle mellem prosa og punktopstilling; med en overvægt af punktopstilling under erhvervserfaring
- Brug ikoner

# Grafiske skabeloner

- Canva: <https://www.canva.com/create/resumes/>
- Jobindex: <https://www.jobindex.dk/cms/cv-skabelon?lang=en>
- Hit med Jobbet: <https://hitmedjobbet.dk/ressourcer/skabeloner-til-ansoegning/>
- Ballisager: <https://ballisager.com/6-gratis-cv-skabeloner-eksempler/>



## Tilbud fra AJKS

Du har din egen a-kassevejleder

Digital a-kasse, åben 24/7 på selvbetjeningen

Karrierevejledning og sparring på jobsøgning, hvis du er ledig

Få feedback på ansøgning og CV

Samarbejder med både DJ og KS

Et fagligt fællesskab med 25.000+ professionelle inden for journalistik, medier, sprog, marketing, design, kunst, formidling og kommunikation

Mulighed for lønsikring gennem Top Danmark – også for selvstændige

# Tak for i dag

## Spørgsmål eller feedback?

Kontakt AJKS via Selvbetjeningen, ring på 33 42 80 01 eller få et personligt møde.